

EduCare
dir. speciaal onderwijs

Jaarverslag 2019

Postbus 170
8070 AD Nunspeet
0341-452795
www.EduCare-Harderwijk.nl

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Jaarverslag Raad van Toezicht.....	4
3. Visie en besturing.....	8
4. Financiële Informatie	15
5. Risicobeheersing en gebeurtenissen na balansdatum.....	26
6. Aanvullende inhoudelijk informatie	27

1. Voorwoord

Het jaar 2019 is voor EduCare een bijzonder jaar. Bijzonder omdat duidelijk werd dat de stijgende leerlingaantallen zich doorzetten én bijzonder omdat er in het najaar een bestuurswisseling plaats vond.

Kijkend naar het eerste dan zien we dat sinds de invoering van Passend Onderwijs in 2014 de leerlingaantallen daalden. Dit was voor EduCare een reden om na te denken over de toekomst van de stichting op langere termijn. Er is nagedacht over intensievere vormen van samenwerking met het regulier onderwijs. En natuurlijk, dat willen we graag. Maar we zien ook dat dit tijd vraagt. Nu we zien dat de toestroom van leerlingen groeit is het vraagstuk minder prominent geworden. Gevolg is dat we dus ook meer tijd hebben om de samenwerking vorm te geven. Het werken vanuit gezamenlijkheid en gelijkwaardigheid zijn daarbij voor ons sleutelbegrippen. Samen staan we voor de belangen van onze leerlingen.

Het vertrek van dhr. W. Marchand is een tweede bijzonderheid. Het verslag van de Raad van Toezicht in hoofdstuk 2 verwijst naar de bestuurswissel.

Hoe wij als EduCare aansluiten bij 'Een passend onderwijsaanbod voor alle leerlingen binnen een steeds inclusievere samenleving' is te ontdekken in het strategisch beleidsplan 2020 - 2022. Dit strategische beleidsplan is met input van dhr. W. Marchand, het directieteam, de (staf)medewerkers tot stand gekomen en in het najaar van 2019 aan het papier toevertrouwd. We hebben de strategische horizon op twee jaar gezet. Hiermee kunnen we helder formuleren waar we voor gaan de komende twee jaren.

We hebben geprobeerd om in dit jaarverslag een getrouw beeld te schetsen van de ontwikkelingen in 2019. Ik wens u veel plezier bij het lezen van dit verslag.

Namens het bevoegd gezag,

J. Lindemulder
Bestuurder

Nunspeet, mei 2020

2. Jaarverslag Raad van Toezicht

Het jaar 2019 is voor onze Stichting een memorabel jaar gebleken.

De gevolgen van Passend Onderwijs – in het vierde jaar van die regeling - voor EduCare duidelijker merkbaar. Zagen we aanvankelijk dat de leerlingaantallen nog wat terug liepen, dat bleek dat in de loopt van het jaar om te slaan.

Het aantal leerlingen vertoont namelijk weer een stijgende trend. Die verandering is nog niet op alle scholen heel sterk merkbaar maar toch.....!

Eerder signaleerden wij dat van EduCare een andere rol wordt verwacht. Die ontwikkeling heeft zich wel doorgezet. Het gaat nog meer om de expertise en ondersteuning dan voorheen. De strategie van EduCare om deze problematiek het hoofd te bieden is aangescherpt. De uitwerking van die strategie wordt door de RvT gemonitord.

En we hebben in deze periode ook een wisseling van bestuurder gehad. Feitelijk was die voorzien voor 2020. Maar omdat onze bestuurder, W. Marchand, met een ernstige ziekte te kampen kreeg hebben we de aflossing naar voren gehaald.

In oktober 2019 trad de heer J. Lindemulder aan en ging W. Marchand meer op de achtergrond functioneren.

In April 2020 zouden we uitgebreid afscheid nemen omdat hij dan de pensioenleeftijd heeft bereikt. Echter heeft het coronavirus roet in het eten gegooid. W. Marchand gaat wel met pensioen maar het formele afscheid stellen we nog uit.

De Raad heeft in alle rust en goede orde zijn toezichthoudende taak kunnen uitoefenen. De Raad had voldoende rapportages, e.d. (zie paragraaf 2.5) tot zijn beschikking om het toezicht op een verantwoorde wijze te kunnen vormgeven. Daarnaast legt de Raad ook bezoeken aan de scholen af om zo uit eerste hand te horen en te zien hoe een school functioneert.

2.1 Samenstelling Raad van Toezicht in 2019

Naam	Functie	Datum benoeming	Datum herbenoeming	Aftredend	Termijn
M. van Daalen	Voorzitter	01-01-2009	01-01-2017	01-01-2021	3e
K.M. Endendijk-Gardenbroek	2e voorzitter	21-04-2010	01-01-2014	01-01-2022	3e
C. Baatenburg de Jong	Lid	08-09-2010	01-01-2015	01-01-2023	3e
M.C. Slootweg	Lid	01-06-2014	01-06-2018	01-06-2026	2e
W. Stoelinga	Lid	01-11-2017	01-10-2020	01-01-2028	1e

Een lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd voor 4 jaar en kan twee keer herbenoemd worden. De gemiddelde leeftijd van de RvT leden bedraagt 56 jaar. De RvT kent daarnaast een goede man/vrouw-verhouding.

2.2 Bijeenkomsten Raad van Toezicht

De Raad is in 2019 acht keer in een reguliere vergadering bijeen gekomen. Bij alle vergaderingen was de bestuurder (voor een deel) aanwezig. In de vergadering van juni heeft de accountant verslag gedaan van zijn bevindingen betreffende de jaarstukken van 2018. De Raad heeft twee werkbezoeken afgelegd: op 27 maart bij MijnSchool en op 19 december bij de Springplank (locatie Zeewolde).

De voorzitter van de Raad heeft elke vergadering met de bestuurder voorbereid. De aanwezigheid van de leden is zeer goed te noemen.

De Raad hield onder leiding van mevr. Rehbergen in het najaar een evaluatie over het eigen functioneren. Daaruit is een stappenplan gekomen om alle zaken die goed gaan waar mogelijk te verbeteren en de zaken die versterking behoeven aan te pakken.

Door de bestuurder is enkele malen gebruik gemaakt van de klankbordfunctie van de RvT, met name met betrekking tot de strategische positiebepaling van EduCare in Passend Onderwijs. Meestal vond dat plaats in een gesprek van de bestuurder met één van de leden. Soms in een gesprek met enkele leden.

2.3 Good Governance

De Raad van Toezicht werkt volgens de principes van Good Governance. Daaruit volgen drie hoofdtaken: toezien, sparringpartner zijn voor de bestuurder en het werkgeverschap. Verder heeft de raad als wettelijke taken: goedkeuren van de begroting, verwerving en rechtmatige besteding van middelen, de benoeming van de externe accountant, de jaarrekening en de strategie. Ook is de raad formeel de werkgever van de uitvoerend bestuurder.

De Raad van Toezicht handelt in overeenstemming met de code "Goed bestuur" van de PO-raad. Om hierin scherp te blijven, bezoeken leden van de Raad regelmatig de netwerken van bestuurders en toezichthouders die georganiseerd worden door de Besturenraad.

In het kader van Good Governance wordt er ook elk jaar geëvalueerd; zowel met de toezichthouders onderling als met de bestuurder. De evaluatie wordt in het vergaderverslag vastgelegd.

In juni 2019 hebben 2 leden van de RvT een vergadering van de GMR bijgewoond, zodat de leden van de GMR in staat worden gesteld om de raad op allerlei zaken te bevragen. Het overleg met de GMR wordt twee keer per jaar geagendeerd.

Daarnaast waren vertegenwoordiger van de GMR ook betrokken in het benoemingsproces voor de nieuwe bestuurder.

2.4 Middelen van Toezicht

De Raad heeft met behulp van de volgende middelen toezicht gehouden op het beleid van de bestuurder:

1. Managementrapportages van de directies
2. Werkbezoeken
3. Jaarlijks gesprek met de directeuren
4. Jaarlijks gesprek met de GMR
5. Kwartaalrapportages van het CvB
6. Inspectierapporten
7. Begroting, jaarrekening en jaarverslag
8. Formatieplan
9. Controleverklaring met mondelinge toelichting door de accountant
10. Benchmarkrapporten van het ministerie van OC&W en de accountant.

2.5 Huisvesting

De huisvesting van de scholen is ook in 2019 regelmatig onderwerp van gesprek geweest tussen de Raad van Toezicht en de bestuurder. Vanuit het gemeentelijk strategisch huisvestingsbeleid wordt gezocht naar samenwerking met zorg en kinderopvang in zogenaamde IKC's. Het is aan de bestuurlijke agenda om de mogelijkheden en wenselijkheden van deze initiatieven te vertalen naar de strategie van de organisatie.

De gebouwen zien er overigens goed uit en worden planmatig onderhouden.

2.6 Kwaliteitsbeleid

De kwaliteitscyclus van de scholen en van het bestuur is met behulp van de kwartaalrapportages en de verslagen van het directiebestuur goed geborgd. Het inspectiekader is door de onderwijsinspectie vernieuwd. In de gesprekken over de kwaliteit van de scholen zal de inspectie ook de RvT gaan betrekken.

In 2019 is meer structureel aan het beleid op gebied van onderwijskwaliteit en het toezicht daarop met elkaar gewerkt.

2.7 Personeel

De onderwijskwaliteit van EduCare wordt voornamelijk geborgd door het benoemen van de juiste personeelsleden. De Raad heeft toezicht gehouden op goede en veilige arbeidsomstandigheden voor alle personeelsleden. Ook de arbeidsvoorwaarden spelen hierbij een belangrijke rol.

Er is een contract met Arbodienst Perspectief te Harderwijk.

Het ziekteverzuim is een blijvend punt van aandacht. We zijn qua cijfers op de goede weg. Het verzuimpercentage daalt, we lopen in de pas met het landelijk gemiddelde. Zie voor de exacte cijfers hoofdstuk 3.14.

2.8 Financieel beleid

De Raad houdt toezicht op het financieel beleid in overeenstemming met de adviezen uit het rapport van de commissie Don.

Door de kwartaalrapportages van de bestuurder heeft de Raad het financieel beleid goed kunnen volgen. De Raad constateert op basis hiervan en op basis van de jaarrekening 2019 dat het financieel goed gaat met EduCare.

2.9 Deskundigheidsbevordering

Leden van de Raad hebben deelgenomen aan een netwerkoverleg van toezichthouders en bestuurders. Ook de bestuurder was hierbij aanwezig. Het doel van deze bijeenkomsten is naast het behandelen van een onderwerp ook het "leren van elkaar". De Raad is ook lid van de vereniging voor toezichthouders in het onderwijs (VTOI). Zo wordt ook het werk van de VTOI op de vergadering onder de aandacht van de leden gebracht.

2.10 Samenwerking

De samenwerking met Volare (Verschoorschool) heeft een stabiele basis. Er wordt samengewerkt in het ExpertisePunt, vanuit een evenredige financiële verdeling tussen beide samenwerkingspartners. Daarnaast heeft ook een gesprek met het bestuur van Volare plaatsgevonden om te overwegen of en hoe de samenwerking kan worden geïntensiveerd. Dat heeft niet tot nieuwe stappen geleid.

2.11 Vacatiegeld

De RvT-leden ontvangen een vergoeding (vacatiegeld). Het gaat om € 4.875 voor de leden en € 7.313 voor de voorzitter.

2.12 Nevenfuncties RvT

Naam	Functie binnen de RvT	Functies	Nevenfunctie
M. van Daalen	Voorzitter	Ondernemer Chiriqui Holding BV	<ul style="list-style-type: none"> Bestuurslid ZeewoldeZon Bestuurslid Zeenergie
K.M. Endendijk-Gardenbroek	2e voorzitter	Manager QHSSE bij Allinq	-
C. Baatenburg de Jong	Lid	Adjunct Directeur ReumaNederland	<ul style="list-style-type: none"> Voorzitter van Raad van Toezicht, Johannes Fontanes College Voorzitter ckv Spirit, korfbalvereniging Voorthuizen
M.C. Slootweg	Lid		<ul style="list-style-type: none"> Lid Adviesraad Sociaal Domein Gemeente Nunspeet. Penningmeester Stichting Filadelfia II te Nunspeet
W. Stoelinga	Lid	Directeur-bestuurder Kinderhospice Binnenveld	-

2.13 Tenslotte

De Raad kijkt met genoeg terug op het jaar 2019. Hoewel er zich veel ontwikkelt en het onderwijsveld zowel landelijk als regionaal onrustig is, lukt het EduCare toch om hierin een stabiele koers te varen. We zullen ons bewust moeten zijn van de maatschappelijke ontwikkelingen en de rol die onze scholen moeten aannemen om ook onze leerlingen een volwaardige plaats in de samenleving te laten innemen. De uitdaging bij onze leerlingenpopulatie verschuift nog steeds in de richting van gedragsproblematiek. Een deel van de uitdaging waar onze leerlingen en leerkrachten mee te maken hebben is met name te vinden in de thuissituatie. Een goed contact tussen ouders en leerkrachten is essentieel.

Al deze zaken zijn beschreven in het nieuwe Strategische Beleidsplan 2020 – 2022. Medio 2021 willen we het beleid evalueren in aanloop naar het strategische beleidsplan 2022 – 2026.

Genoeg te doen dus in 2020. We hebben in 2019 veel zegeningen ervaren en zien er naar uit dat dit ook in 2020 het geval zal zijn. In vertrouwen bidden we onze Hemelse Vader daar om.

Dhr. M. van Daalen
Voorzitter Raad van Toezicht

Nunspeet, april 2020

3. Visie en besturing

3.1 Doelstelling van de organisatie (Missie en Visie)

Stichting EduCare is een organisatie voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. De stichting bestaat uit drie scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO), twee scholen voor speciaal onderwijs (SO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO) en één school voor praktijkonderwijs. De scholen zijn gehuisvest in acht schoolgebouwen op de Noordwest Veluwe; nl. in Nunspeet, Harderwijk, Zeewolde, Ermelo en Nijkerk. EduCare valt onder drie onderwijswetten namelijk: de wet op het primair onderwijs, de wet op het voortgezet onderwijs en de wet op de expertisecentra. Binnen de stichting gelden twee CAO 's (PO en VO). In totaal gaan bij EduCare circa 860 leerlingen naar school (peildatum 1 oktober 2019), hiermee is een einde gekomen aan de dalende trend die zichtbaar was na de invoering van Passend Onderwijs. Inmiddels zitten we ruim boven het leerlingaantal in 2016

De Missie van EduCare is als volgt geformuleerd:

***‘Een veilig en stimulerend ontwikkelingsklimaat
voor alle kinderen met speciale onderwijsbehoeften’***

EduCare realiseert binnen haar scholen een veilig en stimulerend leerklimaat voor leerlingen van 4 – 20 jaar oud die vanuit een specialistische onderwijsbehoeften hun talenten ontwikkelen. *Onze **WHY** bepaalt ons handelen: Wij geloven in jouw talent en in de talenten van onze leerlingen!*

In Noordwest Veluwe bieden wij zo gewoon-, zo passend-, zo thuis-nabij-mogelijk christelijk gespecialiseerd onderwijs. Ook zetten wij onze expertise in ter ondersteuning van onze (onderwijs)partners.

*In onze **HOW** stellen we de ontwikkeling van onze leerlingen centraal!*

Wij werken vanuit een christelijke levensovertuiging en leven vanuit Hoop. Wij zijn dienstbaar aan de mensen en wereld om ons heen. Wij hebben aandacht voor diversiteit, tonen respect naar de ander en hebben geduld met elkaar.

EduCare biedt kwalitatief goed onderwijs, beweegt mee met de maatschappelijke ontwikkelingen en is financieel gezond.

*Vanuit het **WHAT** bieden wij een breed aanbod van onderwijsondersteuning en leggen samen met jou een stevige basis voor de toekomst!*

Daartoe participeert EduCare in twee samenwerkingsverbanden:

- Zeeluwe te Harderwijk (PO 2509)
- De Stichting Leerlingenzorg te Harderwijk (VO 2509)

Om in te kunnen spelen op de behoefte van de maatschappij en in het bijzonder het onderwijs geeft EduCare samen met partners uit het speciaal en regulier onderwijs (zowel uit het PO als VO) de samenwerking vorm vanuit de scholen van de stichting. De verschillende scholen zijn goed verspreid over ons voedingsgebied, de Noordwest Veluwe. Omdat de maatschappij en het onderwijs zich steeds meer richten op inclusieve vormen van wonen, werken, leren en recreëren, voorzien wij zo in een behoefte die sterk leeft. In onze visie zullen er altijd leerlingen zijn, die gebaat zijn bij een zeer gespecialiseerd aanbod in een zeer veilige setting.

3.2 Besturing

De stichting EduCare (administratienummer 41671) is opgericht op 27 maart 2007 en gevestigd te Nunspeet, Stationslaan 32. EduCare is een voortzetting van de Stichting voor Protestants Christelijk Speciaal onderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs voor Harderwijk en omgeving; opgericht in 1947.

EduCare is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Enschede onder nummer 8157963.

EduCare wordt in overeenstemming met de statuten bestuurd door een College van Bestuur (CvB). Het toezicht wordt uitgeoefend door de Raad van Toezicht (RvT). De RvT is ook werkgever en klankbord van het CvB.

Het CvB van EduCare verricht alle taken die tot de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag behoren en is werkgever van het personeel dat bij EduCare in dienst is.

Het CvB bestaat uit één persoon: Dhr. J. (Jan) Lindemulder. Deze persoon wordt 'bestuurder' genoemd.

De bestuurder is het bevoegd gezag van zes scholen voor speciaal onderwijs nl.:

- De Arend (05OX), school voor speciaal basisonderwijs (SBaO) te Nunspeet
- De Springplank (02WU), school voor SBaO te Harderwijk met een dependance in Zeewolde
- De Lelie (16TL), school voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerenden (ZML) te Harderwijk met vestigingen in Harderwijk, Ermelo (Driekansen) en Nijkerk.
- Mijnschool (07YU), school voor praktijkonderwijs (PRO) te Harderwijk.
- De Wingerd (02CP), school voor speciaal onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerenden met twee locaties in Nunspeet.
- Koningin Emmaschool (02CX), school voor SBaO te Nijkerk. Sinds 1 augustus 2017 biedt deze school in samenwerking met De Lelie ook speciaal onderwijs aan zeer moeilijk lerende kinderen vanaf leerroute 3.

De directeuren van de scholen zijn integraal verantwoordelijk voor het beleid van de scholen. Zij vormen samen met de bestuurder het directiebestuur, waarin het meerjaren beleid en het dagelijks beleid van EduCare worden vormgegeven.

Elke school heeft een Medezeggenschapsraad (MR). Zie bijlage 1 (organisatiestructuur). Deze MR-en kiezen de leden van de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad (GMR), die een adviserende en instemmende taak heeft betreffende het beleid van de bestuurder. De bestuurder is op verzoek minstens 4 keer per jaar aanwezig bij de vergaderingen van de GMR. De GMR overlegt twee keer per jaar met de RvT en kan zo nodig ook tussentijds de RvT benaderen.

3.3 Belangrijke elementen van het gevoerde beleid 2019

- De onderwijskundige ontwikkelingen op de scholen werden vanuit de schoolplannen (2015-2019) vormgegeven en via de managementrapportage door de bestuurder gevolgd.
- Het ontwerpen van nieuw strategisch beleid heeft veel aandacht gehad. Er heeft een intern waarderend onderzoek plaatsgevonden rond het thema inclusie, wat in mei 2019 resulteerde in het rapport *The next step; hoe inclusief kan het worden?* De inzichten in dit rapport zijn vertaald in het Strategisch Beleidsplan.
- In het voorjaar van 2019 is een onderzoek opgeleverd aangaande een mogelijke beleidskeuze om een generatiepact voor de stichting in te voeren.
- In september zijn de uitgangspunten en Programma van Eisen opgesteld ten aanzien van nieuwbouwlocatie Driekansen op het terrein van 's Heerenloo in Ermelo.
- In juni heeft de bestuurder een interventie gedaan op het SO/VSO de Lelie te Harderwijk gericht op een veilig werkklimaat en leiderschap. De toenmalige directeur heeft inmiddels de organisatie verlaten. Vanaf juni tot heden (april 2020) wordt de school aangestuurd door een ad-interim directeur.
- De samenwerking met beide samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs is in 2019 goed verlopen. De bestuurder nam, vanwege het feit dat het termijn was verlopen tot 31 december deel aan het dagelijks bestuur van de Stichting Leerlingenzorg (VO). De nieuwe bestuurder is lid van dit SWV geworden en benoemt als bestuurslid van het SWV Zeeluwe PO, ingaande 1 januari 2020.
- Vanaf 1 augustus 2018 wordt er vanuit het ExpertisePunt samengewerkt met het regulier onderwijs. We brengen onze speciale kennis en kunde onder de aandacht.
- De samenwerking in Nunspeet om te komen tot deelname in IKC-Nunspeet Oost verloopt trager dan verwacht. We blijven ons er volop voor inzetten omdat deze ontwikkeling uitstekend past bij onze visie.

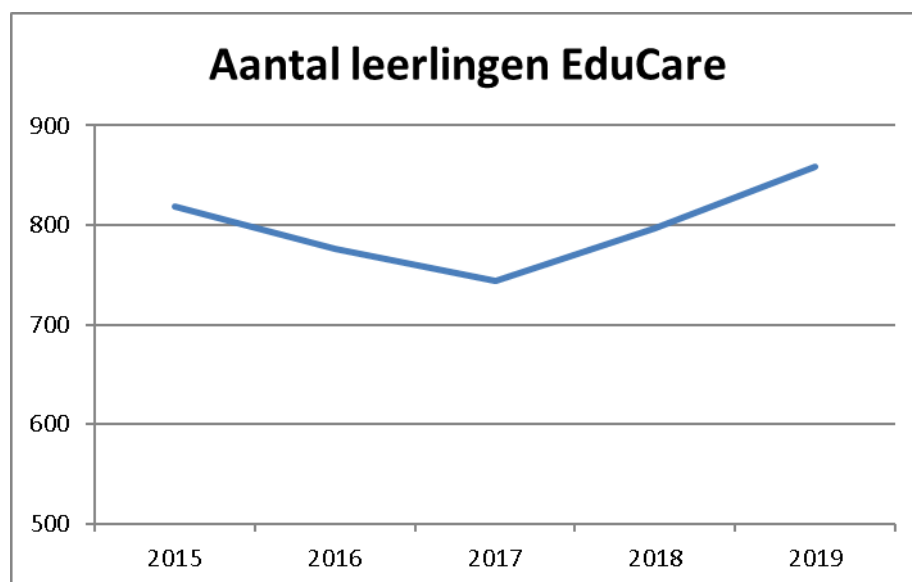
3.4 Analyse leerlingenaantallen

Sinds 2018 is weer sprake van groei in het leerlingenaantal. Dit heeft zich doorgezet in 2019. Totaal zijn er in het afgelopen jaar 62 leerlingen meer ingeschreven, dit is een groei van 7%. De Springplank en de Lelie zijn de scholen met de meeste groei.

Tabel 1: Leerlingenaantallen

	2015	2016	2017	2018	2019
De Arend	92	77	77	77	76
Kon. Emmaschool	115	108	87	93	94
De Springplank	197	187	175	182	206
SBaO	404	372	339	352	376
De Lelie	147	147	155	182	208
De Wingerd	74	71	62	61	68
(V)SO	221	218	217	243	276
Mijnschool	194	186	188	202	207
PRO	194	186	188	202	207
Totaal	819	776	744	797	859

Grafiek 2: Ontwikkeling aantal leerlingen



3.5 Onderwijskundige ontwikkelingen

Voor de onderwijskundige ontwikkelingen wordt verwezen naar de jaarplannen van de scholen. De bestuurder bespreekt deze ontwikkelingen vier maal per jaar met de directeurs aan de hand van de managementrapportages.

3.6 Administratie

De uitwisseling van gegevens met BRON verloopt goed. Op basis van deze digitaal vastgelegde gegevens wordt de bekostiging voor de scholen door het ministerie van OC&W vastgesteld.

Merces is onze partner op administratief gebied. Zij voeren de salaris- en personeelsadministratie uit. De financiële administratie wordt hoofdzakelijk op het kantoor uitgevoerd.

De leerlingenadministratie wordt op de scholen uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de directeur.

3.7 Veiligheid

In het kader van de wet 'Sociale Veiligheid' heeft het directiebestuur besloten dat elke school een sociaal veiligheidsplan heeft op basis van een met elkaar afgesproken format. De sociale veiligheid van de leerlingen wordt elk jaar gemeten d.m.v. leerlingenenquêtes. De resultaten worden met de inspectie gedeeld.

3.8 Inspectie

In 2019 heeft geen van de scholen inspectiebezoek gekregen. Alle scholen hebben een voldoende beoordeling van de inspectie, het zogenaamde Basisarrangement.

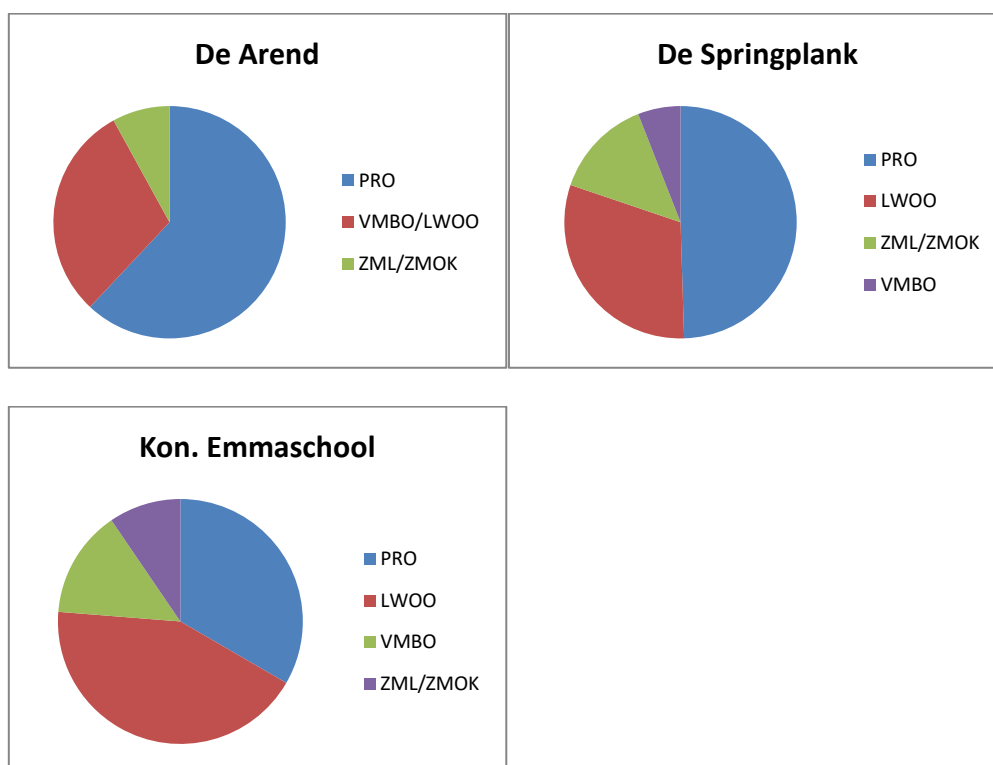
Vanwege het nieuwe inspectietoezicht is in 2018 een begin gemaakt met het aanpassen van het kwaliteitsbeleid. Het toezien op onderwijskwaliteit is meer zichtbaar in de kwaliteitscyclus opgenomen.

3.9 Duurzaamheid

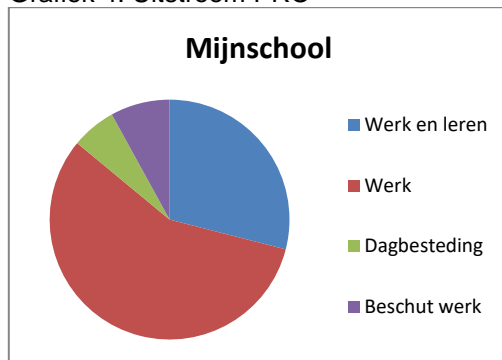
In de vervanging en nieuwbouw van de schoolgebouwen is duurzaamheid een hoge prioriteit en worden op grond van duurzaamheid weloverwogen beslissingen gemaakt. Hierbij is veel aandacht voor energiezuinig en milieuvriendelijk bouwen. Vier van de zes scholen hebben momenteel zonnepanelen.

3.10 Uitstroom leerlingen

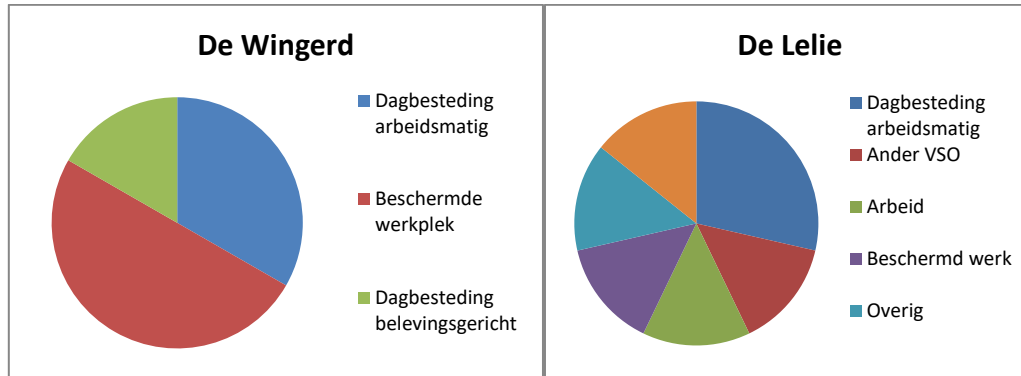
Grafiek 3: Uitstroom SBaO



Grafiek 4: Uitstroom PRO



Grafiek 5: Uitstroom VSO



Opmerking: Landelijke uitstroomcijfers zijn niet bekend

3.11 Klachtenregeling

Het bestuur is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs en heeft een klachtenregeling opgesteld. Naast ouders en leerlingen kan een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap klachten indienen. Die kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bestuur en personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

De klachtenregeling is alleen van toepassing als andere mogelijkheden om gehoor te vinden voor een klacht zijn uitgeput. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling.

3.12 Personeel en organisatie

3.12.1 Organisatie

Alle scholen werken met één directeur. Dit geldt ook voor de SBO-scholen die een SO-afdeling hebben. De directeur vormt een managementteam (MT) op zijn school met bouw-coördinatoren, danwel locatieleiders of teamleiders; dit laatste v.w.b. het VO. Gezamenlijk vormen zij het managementteam (MT) van de school, mogelijkerwijs aangevuld met IB-er, zorgcoördinator en of orthopedagoog. In de vergaderingen van het MT wordt het beleid van de school vormgegeven.

3.12.2 Integraal personeelsbeleid

De gesprekkencyclus is het belangrijkste instrument bij de uitvoering van het personeelsbeleid. In de jaargesprekken wordt er niet alleen over het functioneren, maar ook over de professionalisering en ontwikkeling van de medewerkers gesproken. Het is belangrijk en nodig dat het personeel zich blijft bekwaam in het geven van onderwijs aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. Gespreksverslagen, diploma's en certificaten worden opgeslagen in het digitale bekwaamheidsdossier Cupella. Elk personeelslid is verantwoordelijk voor zijn eigen dossier.

3.12.3 Speerpunten personeelsbeleid 2019

Binnen de huidige cao zijn er mogelijkheden voor duurzame inzetbaarheid van oudere medewerkers. Naast deze mogelijkheden bestaan er ook generatieregelingen. EduCare heeft in 2019 een onderzoek laten doen naar eventuele mogelijkheden van het invoeren van een dergelijke regeling. Een generatieregeling richt zich bijvoorbeeld op vermindering arbeidsduur van oudere medewerkers zonder ten koste te gaan van pensioenopbouw. De uitkomsten van dit onderzoek worden verwerkt en gedeeld in kwartaal 1 van 2020.

EduCare wil graag een aantrekkelijk werkgever zijn. Dit krijgt de aandacht door bijvoorbeeld extra in te steken op werving van personeelsleden en door goed zichtbaar te zijn binnen verschillende netwerken/overleggen.

Alle scholen hebben in overleg met de personeelsvergadering een plan gemaakt om de zgn. "werkdrukgeden" in te zetten voor het schooljaar 2019-2020.

3.12.4 Mutaties

Ook voor EduCare wordt het lastiger om personeelsleden te vinden bij vacatures. Dit geldt vooral voor leraren en onderwijsassistenten. Het verloop wordt ook groter, omdat personeelsleden er door het lerarentekort in slagen om dichtbij huis een baan te vinden. Er zijn veel verschillende werkgevers met vacatures, dus is het van belang om je als aantrekkelijk werkgever op te stellen. Dit kan bijvoorbeeld door zij-instromers in dienst te nemen met inzet van subsidies.

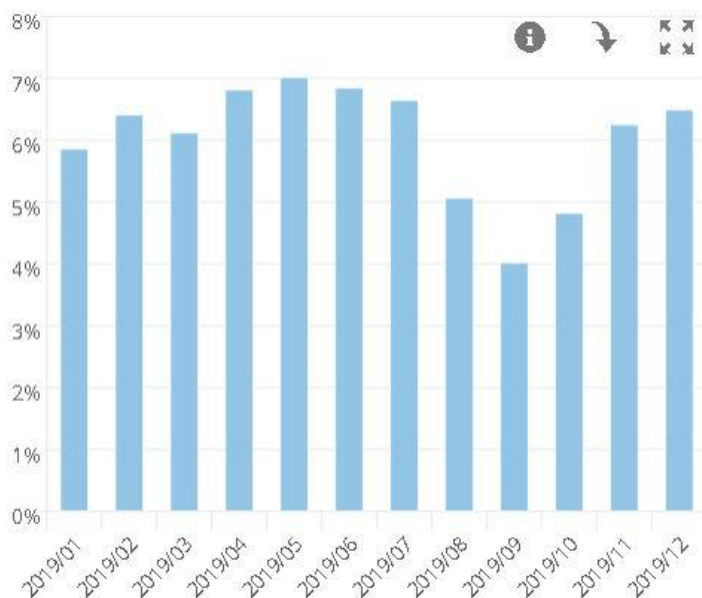
Het vervangen bij ziekte of andere afwezigheid werd een steeds groter probleem. Veel schoolbesturen vissen in dezelfde vijver met vervangers. We zoeken samenwerking met andere besturen om te komen tot gezamenlijke oplossingen, maar voeren hierop ook ons eigen beleid. Het extra inzetten van deeltijdpersoneel is hier een voorbeeld van. Hierbij is het belangrijk om ervoor te waken dat dit geen overbelasting tot gevolg heeft. We blijven continue dit onderwerp agenderen en blijven zoeken naar effectieve oplossingen.

3.13 Arbo en veiligheid

- De Arbo-jaarplannen van de scholen werden uitgevoerd. BHV-ers en EHBO-ers hebben hun jaarlijkse scholing ontvangen.
- Het welzijn en de veiligheid van de medewerkers werd geborgd door de klachten- en klokkenluidersregeling, die intern te benaderen is door alle medewerkers.
- De invoering van de Algemene verordening gegevens-bescherming (AVG) is succesvol verlopen. Door realisatie van een interne opslagmogelijkheid kunnen veel gegevens op een veilige manier gedeeld worden met de personeelsleden. Ook het opslaan van leerlinggegevens en het versturen van dossiers kan op een veilige manier worden uitgevoerd. Daartoe zijn veel bewerkersovereenkomsten gesloten met de leveranciers van digitaal lesmateriaal en leerlingvolgsystemen.

3.14 Ziekteverzuim en vervanging

Het administratiesysteem van Mercedes biedt de mogelijkheid van een verzuimmodule. Uit deze module kunnen de ziekteverzuimcijfers gehaald worden. Voorheen werd de verzuimmodule van de Arbodienst (Perspectief) gebruikt, maar via Mercedes is er de beschikking over een meer betrouwbaar ziekteverzuimcijfer, vandaar dat we ervoor hebben gekozen om dit cijfer vanaf 2018 te gebruiken.



Overzicht verzuimpercentage / maand

In de onderstaande tabel zien we het verloop van het verzuimpercentage door de jaren heen.

	Verzuimpercentage
2015	8,00%
2016	10,33%
2017	8,42%
2018	7,74%
2019	6,03%

Het gemiddelde verzuim van 2019 laat een daling zien ten opzichte van 2018. Ten opzichte van 2015 t/m 2019 hebben we nu het laagste verzuimcijfer. Deze daling komt mede door het afronden van een aantal dossiers van langdurig zieken. Het streven was om in 2019 onder de 8% te blijven, dit is ruimschoots gehaald. Het is nog te vroeg om te spreken over een blijvende daling. We treven voor 2019 naar een cijfer van onder de 7%.

	Verzuimpercentage
EduCare bovenschools + CvB	6,18%
De Springplank	4,33%
De Arend	8,60%
Mijnschool	6,16%
De Lelie	4,89%
De Wingerd	9,44%
Koningin Emmaschool	6,31%
Totaal 2019	6,03%

Uit bovenstaande tabel blijkt dat er onderling relatief best grote verschillen zijn in de verzuimpercentages per school. Deze verschillen worden veroorzaakt door langdurig zieken. Wanneer een school een paar langdurig zieken heeft loopt het percentage snel op. Zeker wanneer het aantal personeelsleden relatief klein is.

4. Financiële Informatie

4.1 In control statement Planning & control

De interne beheersing van de processen binnen de stichting is primair een verantwoordelijkheid van het bestuur, maar wordt grotendeels uitgevoerd door de concern controller. Het totale stelsel van functiescheidingen, autorisaties en andere maatregelen en procedures ondersteunt het bestuur bij het beheersen van de processen. Naast de inbedding van interne beheersing vanuit die lijn, vindt monitoring van het niveau van interne beheersing en de naleving ervan vanuit de directie plaats en vanuit het administratiekantoor Mercedes, onder meer door het uitvoeren van onderzoeken op de naleving van maatregelen en procedures.

Het bestuur is van mening dat het gehele stelsel van interne beheersing bijdraagt aan het rechtmatig en doelmatig realiseren van de doelstellingen van EduCare.

De beleidsvoornemens in het strategisch beleidsplan en de schoolplannen vormen de basis van onze planning & controlcyclus. Het strategisch beleidsplan geeft de richting en de ambities van de stichting als geheel aan, de schoolplannen geven de richting en de ambities aan van de afzonderlijke scholen. In 2019 hebben we een nieuw strategisch beleidsplan opgesteld en krijgen de scholen/afdelingen de opdracht de eigen schoolplannen te vertalen vanuit dit strategisch beleidsplan. Alle scholen werken met jaarplannen, waarin de doelen voor het kalenderjaar zijn beschreven. De middelen die nodig zijn worden opgenomen in de schoolbegroting van dat jaar.

De meerjarenbegroting stellen we op voor vier jaar, met een jaarlijkse aanpassing aan nieuwe ontwikkelingen. Onderdelen hiervan zijn:

- De meerjareninvesteringsbegroting;
- Het meerjaren onderhoudsplan;
- Het meerjarig formatieplan;
- De liquiditeitsbegroting met ingang van 2020.

Vanuit het nieuwe strategisch beleidsplan volgen jaarplannen en jaarbegrotingen. We willen deze zoveel mogelijk opstellen en beheren vanuit het bestuursbureau. De jaarbegroting is een samenvoeging van alle schoolbegrotingen en de begroting van het bestuursbureau.

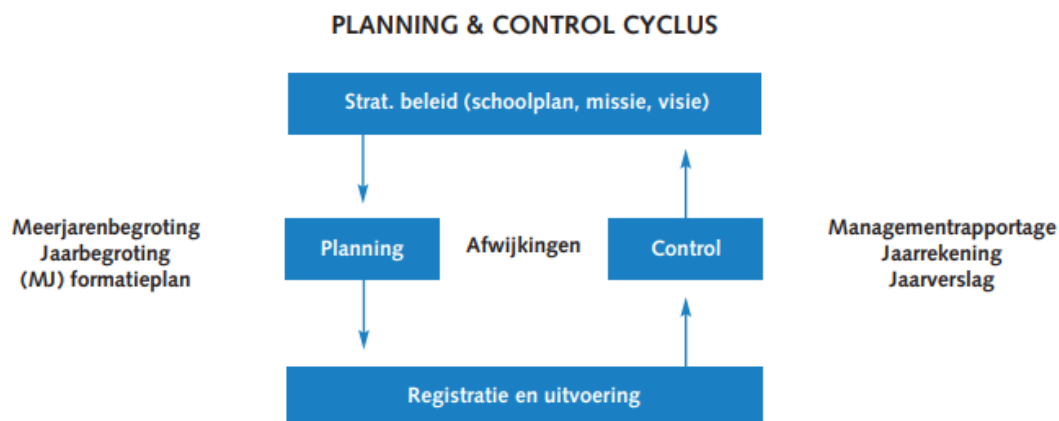
Per kwartaal stellen we managementrapportages met financiële onderdelen en gerealiseerde doelen. De jaarrekening en het jaarverslag stellen we op stichtingsniveau op ter verantwoording van het gevoerde beleid en de resultaten daarvan.

Om de positie van EduCare goed te kunnen monitoren en beheersen maakt EduCare onder andere gebruik van:

- Q-rapportages: ieder kwartaal een financiële risicoanalyse;
- halfjaarlijkse evaluatie in juni en december op de plannen en behaalde resultaten;
- taakstellende (deel)begrotingen en budgetten;
- maandelijkse uitputtingsrapportages (in formatie en in geld).

Hiernaast wordt via Mercedes inzicht gekregen in de personeels- en salarisadministratie. De financiële boekhouding en administratie is per 2017 in eigen beheer.

De bestuurder, staf en de directeurs hebben dagelijks inzicht in de financiële cijfers van EduCare. Zij kunnen op deze wijze de resultaten van de school volgen. Daarnaast worden de financiële prestaties periodiek besproken.



4.2 Risicobeheersingssysteem

We analyseren risico's en bespreken deze intern binnen het managementteam. De volgende risico's worden momenteel onderkend:

Leerlingprognose en planvorming - **middelhoog risico**

De leerlingontwikkeling in het jaar 2019 is afwijkend verlopen dan verwacht. De instroom van leerlingen was groter. Dat vraagt aanpassing van de organisatie, zowel qua personeel als huisvesting.

Medewerkers arbeidsmarkt - **hoog risico**

Het vervullen van vacatures voor met name onderwijsgevend en leidinggevend personeel vroeg in het jaar 2019 veel aandacht. Dat blijft ook de komende jaren het geval. Het garanderen van de continuïteit en de kwaliteit van speciaal onderwijs binnen EduCare staat in de huidige arbeidsmarkt onder druk.

Huisvesting - **hoog risico**

EduCare heeft in de komende jaren meerdere huisvestingsprojecten. Naast de uitvoering van het regulier geplande (meer)jarenonderhoud staan uitbreiding- en nieuwbouwprojecten gepland. Actuele marktconsultaties wijzen uit dat de prijsontwikkeling in de bouwmarkt en de door gemeenten beschikbaar gestelde budgetten voor onderwijshuisvesting niet altijd in balans zijn.

4.3 Begroting

De begroting wordt ieder jaar op stichtingsniveau vastgesteld. De bestuurder is verantwoordelijk voor het bewaken van de budgetten. De directeuren leggen verantwoording af aan de bestuurder over de besteding van de gelden op basis van het begrotingsdeel van hun school. De bestuurder legt ieder kwartaal verantwoording af aan de RvT.

4.4 Schattingswijziging 2019

In de jaarrekening 2019 heeft een schattingswijziging plaatsgevonden inzake de voorziening groot onderhoud. Wegens de grote impact van deze schattingswijziging op het resultaat 2019 wordt deze hieronder toegelicht.

Sinds 2018 is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. Het doel hiervan is om de kosten van groot onderhoud gelijkmatiger over de jaren te verdelen. Voor 2018 was het namelijk zo dat de daadwerkelijk gemaakte onderhoudslasten in het resultaat werden verwerkt, wat grote schommelingen van het resultaat betekende.

Voor het opstellen van de jaarrekening 2018, exploitatie 2019 en de begroting 2020 is er binnen Educare rekening gehouden met het vormen van de Voorziening Groot Onderhoud conform de RJ-Uiting 2018-05: 'Richtlijn 212 'Materiele vaste activa; de verwerking van groot onderhoud'. In deze RJ-uiting is de mogelijkheid om kosten van groot onderhoud direct te verwerken in de winst-en-verliesrekening vervallen. Er zijn na 1 januari 2019 derhalve nog maar twee mogelijkheden voor de verwerking van de kosten van groot onderhoud:

1. Het vormen van een voorziening voor groot onderhoud.
2. De componentenmethode. Bij deze methode worden de kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van het actief verwerkt.

De meeste schoolorganisaties evenals EduCare hebben gekozen voor de eerste methode. Een belangrijk aspect bij de verwerking van groot onderhoud via een voorziening voor groot onderhoud is de wijze waarop de jaarlijkse dotaties bepaald worden. De kern van de systematiek is dat de voorziening voor groot onderhoud per component moeten worden bekeken en dat voor elke component naar tijdsgelang moeten worden gereserveerd.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2018 is de voorziening berekend voor de schoolgebouwen van Mijnschool, De Springplank en De Wingerd. Voor De Lelie en De Koningin Emmaschool waren namelijk destijds nog geen meerjaren onderhoudsplannen (MOP) beschikbaar wegens de recente renovatie en nieuwbouw.

De voorziening ultimo 2018 was gevormd op basis van de MOP's 2014-208. Vanaf 2014 werd gereserveerd voor toekomstige uitgaven conform MOP. Deze berekeningsmethodiek bleek echter drie nadelen te hebben:

- de periode om te reserveren voor de onderhoudsuitgave is relatief kort aangezien pas vanaf 2014 wordt opgebouwd. Dit leidt tot hogere dotaties in de toekomst. Zie ook onderstaand voorbeeld.
- niet alle onderhoudscomponenten waren opgenomen in de MOPs doordat sommige onderhoudscomponenten een langere cyclus hebben van bijvoorbeeld 20 jaar. Dit leidde ertoe dat niet voor alle onderhoudscomponenten is gereserveerd.
- voor De Lelie en De Koningin Emmaschool was geen voorziening berekend wegens het ontbreken van een MOP.

Een voorbeeld: een dak dat eens in de 30 jaar moet worden vervangen en de kosten van de vervanging bedragen € 300.000, dan moet er in jaar 10 in de voorziening voor het dak een bedrag van $10/30 \times € 300.000 = € 100.000$ zitten.

Stel het dak wordt volgens het MOP vervangen in jaar 2028 en de kosten bedragen zoals hierboven € 300.000. Voor de jaarrekening van 2018 geldt dat bij aanvang van het jaar de voorziening € 200.000 groot had moeten zijn. Dit is hij echter niet. Er zijn dan twee mogelijkheden:

1. De resterende tijd 01-01-2018 tot en met 01-01-2028 het ontbrekende bedrag extra reserveren. De jaarlijkse dotatie bedraagt dan $€ 300.000 / 10 \text{ jaar} = € 30.000$.
2. De waarde per 01-01-2018 ineens reserveren als inhaaldotatie (€ 200.000) en over de periode 01-01-2018 tot en met 01-01-2028 totaal (€ 100.000) reserveren, oftewel jaarlijks € 10.000.

Aangezien de eerste methode leidt tot hoge kosten in de toekomst, is besloten om de voorziening te herzien en de beginpositie van de voorziening per 2019 te herrekenen. Uitgangspunt vormen nu de meest recente meerjarenonderhoudsplannen 2018-2032, waarbij ook componenten met een langere cyclus zijn meegenomen. Tevens is ervan uitgegaan dat bij uitvoering van een bepaald onderhoudscomponent (bijvoorbeeld vervangen dakbedekking) direct weer is/wordt gereserveerd voor hetzelfde component in de toekomst.

Dit leidt tot een zogenaamde inhaaldotatie in 2019 .

De herrekening leidt tot een inhaaldotatie van in totaal	€ 2.032.036.
De reguliere dotatie voor 2019 is	€ 337.343.

De totale dotatie aan de voorziening bedraagt € 2.369.379.

Deze inhaaldotatie van € 2.032.036 beïnvloed het resultaat van 2019 sterk. Het leidt tot een groot incidenteel verlies.

Daarnaast zijn in 2019 eenmalig extra rijksmiddelen ontvangen van € 90.000 en een extra huurvergoeding van de Gemeente Ermelo ad € 40.000.

Wanneer we deze bijzondere incidentele baten en lasten buiten beschouwing laten, dan bedraagt het genormaliseerde verlies € 237.000.

Dit resultaat wordt op de volgende pagina's nader geanalyseerd.

4.5 Analyse van het resultaat

Staat van baten en lasten

	Realisatie 2019	Begroting 2019	Realisatie 2018	Begroting 2020
Baten				
Rijksbijdragen	13.170.156	12.725.346	12.224.096	13.783.471
Overige overheidsbijdragen	458.690	369.384	366.613	412.902
Overige baten	555.290	535.282	558.546	556.150
Totaal baten	14.184.136	13.630.012	13.149.256	14.752.523
Lasten				
Personeelslasten	11.864.832	11.358.419	10.632.487	12.385.617
Afschrijvingen	472.349	445.469	314.140	475.058
Huisvestingslasten	3.185.167	909.998	954.579	1.183.785
Overige lasten	801.284	817.113	828.964	827.363
Totaal lasten	16.323.631	13.530.999	12.730.169	14.871.823
Saldo baten en lasten	-2.139.496	99.013	419.086	-119.300
Financiële baten en lasten	764	-363	5.308	317
Nettoresultaat	-2.138.732	98.650	424.394	-118.983

Vergelijking met de begroting 2019

De baten zijn € 554.000 hoger, de lasten zijn € 760.000 hoger (naast de beschreven inhaaldotatie aan de voorziening groot onderhoud van 2,0 miljoen) en de financiële baten en lasten zijn € 1.000 hoger. Totaal geeft dit een negatief verschil met de begroting van € 205.000.

Rijksbijdragen OCW/EZ: + € 445.000

Ministerie

De rijksbijdragen zijn hoger dan begroot als gevolg van de aanpassing van de tarieven waarop de bekostiging is gebaseerd en door aanvullende budgetten van het Ministerie. Voor schooljaar 2018/2019 is in 2019 € 131.000 extra ontvangen en voor schooljaar 2019/2020 € 268.000 extra.

De PO-Raad, VO-raad, vakbonden en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) hebben in november 2019 een convenant gesloten waarin €460 miljoen voor de komende twee jaar beschikbaar komt voor het primair en voortgezet onderwijs. €150 Miljoen is bestemd voor de arbeidsvoorwaarden voor leraren, schoolleiders en het onderwijsondersteunend personeel in het PO en €150 miljoen voor de werkdrukvermindering in het VO. Daarnaast heeft het kabinet de volgende extra middelen beschikbaar gesteld:

- € 97 mln. eerder beschikbaar voor de aanpak van werkdruk in het po;
- ophoging regeling zij-instroom met € 14,2 mln. in 2019;
- € 10,6 mln. wordt ingezet ten behoeve van samen opleiden;
- € 16,5 mln. voor extra salaris voor docenten in het vso/diplomagericht;
- € 21,2 mln. voor individuele scholingsrechten voor personeel in het po.

Wegens dit convenant heeft EduCare in december 2019 € 59.000 ontvangen voor het PO en € 31.000 voor het VO. Binnen het PO is dit geld bestemd voor verbetering van de arbeidsvoorwaarden (cao onderhandelingen). In het voortgezet onderwijs is het de bedoeling dat dit geld de komende twee jaren wordt uitgegeven ter verlichting van het lerarentekort en de werkdruk. Aangezien deze middelen pas eind 2019 zijn verstrekt, betekent dit dat er nog geen

kosten tegenover staan. Dit betekent dat deze baten in 2019 verantwoord zijn en de lasten veelal in 2020 e.v. worden geboekt. Hierdoor valt het resultaat ultimo 2019 € 90.000 hoger uit.

Daarnaast stelt het kabinet vanaf 2020 € 5 miljoen extra beschikbaar voor zorg en ondersteuning op school aan kinderen met een ernstige meervoudige beperking. Deze bijzondere bekostiging voor emb-leerlingen gebeurt op schooljaarbasis, waardoor het budget voor schooljaar 2019-2020 met € 2,92 miljoen wordt verhoogd. EduCare heeft hierdoor in 2019 € 45.000 meer ontvangen dan begroot voor deze emb-leerlingen.

Samenwerkingsverbanden: + € 8.000

Van de samenwerkingsverbanden is in 2019 circa € 8.000 meer ontvangen dan verwacht. In 2019 heeft een nabetaling over schooljaar 2018-2019 plaatsgevonden van € 13.000 doordat de bedragen van de bekostiging waren herzien.

Overige overheidsbijdragen en subsidies: + € 89.000

In 2018 is locatie Driekansen uitgebreid door de eerste verdieping van het pand erbij te huren. Het pand wordt door EduCare gehuurd van 's Heeren Loo. Aangezien Gemeente Ermelo verantwoordelijk is voor de onderwijshuisvesting in Ermelo, ontvangen wij ter compensatie een huurvergoeding. Deze huurvergoeding is door de uitbreiding met € 15.000 opgehoogd sinds eind 2018. Daarnaast heeft Gemeente Ermelo een te lage huurvergoeding uitgekeerd in 2016 en 2018, waardoor in 2019 alsnog € 40.000 is ontvangen.

Verder heeft EduCare t/m juli 2019 nog een aantal kosten betaald voor het oude pand van De Arend. Deze kosten zijn gedeclareerd bij de Gemeente Nunspeet, waarvoor € 12.000 is ontvangen.

Overige baten: + € 20.000

De detacheringsopbrengsten vanuit het expertisepunt zijn € 17.000 hoger uitgevallen door een grotere vraag naar expertise vanuit het regulier onderwijs. Hiermee samenhangend zijn ook de opbrengsten uit uitgevoerde intelligentie / dyslexie onderzoeken € 7.000 hoger uitgekomen.

Personeelslasten: + € 506.000

In 2019 is meer personeel ingezet wegens de toename van het aantal leerlingen. De loonkosten van eigen personeel zijn hierdoor € 192.000 hoger dan begroot.

De kosten van externe inhuur zijn in 2019 fors hoger dan begroot. Er is € 244.000 meer uitgegeven dan verwacht. Dit heeft veelal te maken met uitval/vertrek van personeelsleden en krapte op de arbeidsmarkt. Bij De Lelie is sinds juli 2019 een interim directeur actief. En er zijn meerdere leerkrachten ingehuurd via bureau Maandag.

Om het strategisch beleid van EduCare nader uit te werken, is in 2019 verder gewerkt door de onderzoeksgroep onder begeleiding van een externe adviseur. Ook zijn een aantal marketingfilmpjes gemaakt door een externe partij. Beide projecten kostten circa € 86.000 aan extern advies.

In 2019 is een ontslagvergoeding aan een oud personeelslid betaald van € 67.000 welke niet was begroot.

Afschrijvingen: + € 27.000

Het nieuw pand van school De Lelie is in de zomer van 2018 opgeleverd. In dit pand is ook het nodige geïnvesteerd: nieuwe keuken, nieuw technieklokaal, nieuw ict, speeltoestellen schoolplein, meubilair etc. Na oplevering moesten nog meerdere werkzaamheden worden afgerond, waardoor pas per jaareinde 2018 de financiële afwikkeling kon plaatsvinden. Besloten is om het pand per 1 januari 2019 te activeren en te starten met afschrijven. Voor 2019 was afschrijvingslast van € 90.000 begroot gebaseerd op een totale investering van 3,6 miljoen. De totale investering is echter uitgekomen op 4,1 miljoen, waardoor de afschrijvingslast per jaar € 13.000 hoger is uitgevallen.

Daarnaast is binnen Mijnschool, Emmaschool en De springplank geïnvesteerd in ICT. De oude digiborden zijn vervangen door nieuwe touchscreens. Hierdoor is de afschrijvingslast € 13.000 hoger uitgekomen.

Huisvestingslasten: + € 2.275.000

Zoals eerder besproken bedraagt de inhaaldotatie aan de voorziening groot onderhoud € 2,0 miljoen.

Sinds twee jaar worden binnen de Emmaschool ook ZML kinderen van De Lelie opgevangen. Dit is gegroeid naar 3 groepen voor schooljaar 2019-2020. Omdat door deze groei van ZML leerlingen in Nijkerk een huisvestingsprobleem ontstond, is besloten tijdelijk een aantal noodunits op het terrein van de Emmaschool te plaatsen. De huurlasten hiervan bedragen € 35.000 per jaar. Deze lasten waren niet begroot. Ook is aan de noodunits het een en ander verbouwd waardoor € 32.000 aan onderhoudskosten is gemaakt.

De energielasten zijn € 31.000 lager uitgevallen, door een lager verbruik wegens de inzet van zonnepanelen op diverse scholen.

De schoonmaakkosten zijn € 39.000 hoger dan begroot doordat meer lokalen worden gebruikt, noodunits moeten worden schoongemaakt en de tarieven zijn gestegen.

Overige lasten: + € 16.000

In de begroting 2019 was rekening gehouden met een samenwerkingsproject tussen Mijnschool en Landstede. Dit project is anders vormgegeven waardoor de kosten hiervan zijn uitgebleven.

Verdeling van het resultaat

Van het exploitatieresultaat wordt € 2.159.000 onttrokken aan de algemene reserve en € 21.000 toegevoegd aan de bestemmingsreserve huisvesting (reserve doordecentralisatie-middelen). Deze € 21.000 betreft niet bestede doordecentralisatiemiddelen welke bestemd zijn voor nieuwbouw of renovatie van Mijnschool en De Lelie.

4.6 Treasury en financieringsbeleid

Er is in 2019 belegd in overeenstemming met de uitgangspunten van het voorschrift beleggen en belenen van het ministerie van OC&W, de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 en het door EduCare opgestelde treasury statuut. Het treasurybeleid van EduCare wordt jaarlijks door de Raad van Toezicht geëvalueerd en vastgesteld.

EduCare heeft een deel van haar vermogen belegd in een Nederlandse Staatsobligatie (zie tabel 10). De overige reserve middelen stonden op spaarrekeningen. EduCare heeft een lening bij schatkistbankieren t.b.v. de financiering van de nieuwbouw van De Lelie.

Tabel 2: Treasury

Fonds	Nominale waarde	Aankoop-waarde	Waarde per (31-12-2019)	Looptijd
5,5% Nederland	€ 513.500	€ 580.255	€ 750.994	15-01-2028

4.7 Financiële ontwikkelingen en overige financiële informatie

Tabel 3: Financiële kengetallen

Kengetallen	2019	2018	signaleringsgrens
Balans			
Solvabiliteit 1	35,9%	56,6%	25-50%
Solvabiliteit 2	64,7%	65,8%	25-50%
Liquiditeit (quick ratio)	1,63	1,78	1,5-2
Weerstandsvermogen	-27,5%	-12,1%	10-40%
Exploitatie			
Rentabiliteit	-15,1%	3,2%	0,00%
Kapitalisatiefactor	34,5%	65,6%	<35%
Kapitalisatiefactor exclusief privaat	28,1%	58,5%	<35%
Aantal leerlingen per teldatum 1-10 (t-1)	859	797	
Percentage personeelskosten t.o.v. de totale lasten	72,7%	83,5%	

EduCare streeft ernaar de kengetallen zoveel mogelijk in overeenstemming met de normen te brengen. Bovenstaande kengetallen laten zien dat Stichting EduCare ultimo 2019 een financieel gezonde Stichting is. Alle kengetallen bevinden zich ruimschoots boven/binnen de gestelde signaleringsgrenzen behalve het weerstandsvermogen. De kengetallen zijn wel sterk beïnvloed door de herziening van de voorziening groot onderhoud en de bijbehorende extra inhaaldotatie die heeft plaatsgevonden. Hierdoor is een deel van het eigen vermogen overgeheveld naar de voorzieningen. Dit heeft tot onder andere tot gevolg dat de solvabiliteitspositie sterk is afgenomen.

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het eigen vermogen en het totale vermogen. Het geeft aan in hoeverre de stichting in staat is om te voldoen aan haar lange termijn verplichtingen. De waarde van dit kengetal is ultimo 2019 berekend op 35,9%. Dit is binnen de bandbreedte. Ten opzichte van 2018 is de solvabiliteit sterk gedaald doordat in 2019 de voorziening groot onderhoud is herzien en flink verhoogd ten laste van de eigen vermogenspositie. Wanneer we de voorzieningen meenemen in de solvabiliteitsberekening (solvabiliteit 2) dan is het kengetal ongeveer op hetzelfde niveau gebleven als vorig jaar.

Liquiditeit geeft aan in hoeverre het bestuur aan haar kortlopende verplichtingen kan voldoen. De liquiditeit over 2019 bedraagt 1,63 en voldoet daarmee aan de gestelde signaleringsgrenzen van 1,5 - 2.

Bij de berekening van het weerstandsvermogen wordt het totale eigen vermogen, minus de materiële vaste activa afgezet tegen de rijksbijdragen. Commissie Don heeft de signaleringswaarden vastgesteld op minimaal 10% en maximaal 40%. Door de nieuwbouw van De Lelie en renovatie van de Koningin Emmaschool is de materiële vaste activa positie van EduCare met 3,5 miljoen toegenomen tot 7,5 miljoen. De eigen vermogenspositie bedraagt ultimo 2019 € 3,9 miljoen. Door deze hogere materiële vaste activa en lagere eigen vermogenspositie wordt het weerstandsvermogen negatiever. De verwachting is dat door afschrijvingen op de nieuwbouw en geen negatieve resultaten in de toekomst het weerstandsvermogen geleidelijk aan weer positief zal worden.

De signaleringsgrenzen van Commissie Don houden geen rekening met situaties waarbij sprake is van doordecentralisatie van onderwijsgebouwen, waardoor deze grenzen niet goed toegepast kunnen worden. Ondanks de negatieve waarde van het weerstandsvermogen is EduCare van mening dat voldoende reserves zijn opgebouwd om financiële tegenvallers op te vangen.

De rentabiliteit wordt bepaald door het 'resultaat uit gewone bedrijfsvoering' te delen door het totaal aan baten. In non-profit organisaties wordt de rentabiliteit ook wel het begrotingsoverschot genoemd (of het begrotingstekort bij een negatief exploitatieresultaat). De signaleringsgrens is vastgesteld op 0,0%. Een waarde boven de 0,0% geeft aan dat de ontvangen baten niet voldoende zijn ingezet. De rentabiliteit in 2019 bedroeg -15,1%. Indien we corrigeren voor de inhaaldotatie aan de voorziening groot onderhoud dan bedraagt de rentabiliteit -0,75%.

Een hoge kapitalisatiefactor kan erop duiden dat de stichting teveel middelen aanhoudt. De kapitalisatiefactor kan op twee manieren worden berekend: inclusief privaat kapitaal en exclusief privaat kapitaal. De kapitalisatiefactor zit binnen de signaleringsgrens. Voor een deel is dit gelegen in het feit dat doordecentralisatiegelden van De Lelie en Mijnschool zijn/worden gespaard/gereserveerd om nieuwbouw te kunnen bekostigen. Na afronding van de nieuwbouw van De Lelie is per 2019 de boekwaarde van de gebouwen sterk gestegen en de kapitalisatiefactor flink afgenomen.

4.8 Continuïteitsparagraaf

EduCare heeft een meerjarenbegroting opgesteld waarin rekening wordt gehouden met een kleine toename van het aantal leerlingen. Bij het opstellen van de meerjarenbegroting is uitgegaan van continuïteit van de scholen in de huidige vorm, eventuele fusies of verhuizingen zijn dus niet doorgerekend.

Leerling prognose

	2020	2021	2022	2023	2024
De Wingerd	68	68	68	68	68
Kon. Emmaschool	94	100	100	100	100
De Springplank	206	210	208	208	203
De Arend	76	77	77	77	77
Mijnschool	207	203	203	203	203
De Lelie	208	208	208	208	208
Totaal leerlingen	859	866	864	864	859

Onderstaande kengetallen geven weer waarmee het bestuur rekening houdt in de komende jaren.

- Voor de personeelslasten is rekening gehouden met de, op basis van het leerlingenaantal, toegeedeelde formatie per school voor de komende jaren. Hierbij is tevens een 1-op-1 opvulling van het natuurlijk verloop vanwege het bereiken van de AOW leeftijd meegenomen.
- Het aantal FTE neemt iets toe door groei van het aantal leerlingen. Daarnaast stromen de komende jaren een aantal medewerkers uit wegens het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. Hierbij wordt soms een inwerkperiode van een nieuwe medewerker gehanteerd waardoor tijdelijke dubbele kosten bestaan.
- Bij de berekening van de personeelskosten is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de kosten van 2%.
- Investeringen die volledig zijn afgeschreven worden in hetzelfde jaar weer opgenomen .
- De financiële baten en lasten bestaan grotendeels uit de rentelast op de lening schatkistbankieren welke in 2017 is afgesloten ter financiering van de nieuwbouw van school De Lelie (1% rente, rentelast circa € 21.000 per jaar).

Kengetallen

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Totale Personele bezetting in FTE	156,03	164,92	165,47	170,45	170,29	170,06	169,45
Management /directie in FTE	6,65	5,54	6,03	5,93	5,93	5,93	5,93
Onderwijzend personeel in FTE	95,48	97,67	101,22	106,66	106,50	106,27	105,66
Overige medewerkers in FTE	53,90	61,71	58,22	57,86	57,86	57,86	57,86
Leerlingaantal 1-10	797	859	866	864	864	859	859
Solvabiliteit	56,6%	35,9%	35,7%	36,9%	37,5%	38,2%	39,0%
Liquiditeit (Quick ratio)	1,78	1,63	1,58	1,70	2,05	2,41	2,63
Weerstandsvermogen	-12,1%	-27,5%	-25,9%	-22,8%	-19,8%	-16,8%	-14,5%
Rentabiliteit	3,2%	-15,1%	-0,8%	0,9%	1,5%	1,7%	1,2%
Kapitalisatiefactor	65,6%	34,5%	32,6%	32,8%	36,6%	40,8%	43,6%
Kapitalisatiefactor exclusief privaat	58,5%	28,1%	26,4%	26,8%	30,7%	34,8%	37,6%

Balans

Door de renovatie en nieuwbouw is de materiële vaste activa positie in 2018 sterk gestegen en de liquiditeitspositie sterk afgenomen, maar de verwachting is dat in 2022 de liquiditeiten weer boven de interne richtlijn van € 2 miljoen uitkomen.

De materiële vaste activa positie daalt jaarlijks door de afschrijvingen op de gebouwen van Mijnschool en De Lelie. Voor de overige materiële vaste activa wordt uitgegaan van het ideaalcomplex waarbij de toekomstige investeringen worden gefinancierd uit de vrijgekomen afschrijvingen.

De dotatie aan de voorziening groot onderhoud is gebaseerd op de huidige meerjarenonderhoudsplannen.

Op de langlopende lening van het ministerie van Financiën wordt jaarlijks € 77.000 afgelost.

Staat van baten en lasten

Binnen het samenwerkingsverband Zeeluwe (primair onderwijs) ligt het verwijzingspercentage inmiddels onder de 2% wat betekent dat de sbao scholen geen vergoeding meer ontvangen van dit samenwerkingsverband. Van dit samenwerkingsverband ontvangen de sbao scholen enkel nog de ondersteuningsmiddelen en eventuele tussentijdse groeimiddelen.

De opbrengsten uit detachering van personeel worden voor 2020 en verder ingeschat op € 460.000 op basis van de huidige contracten.

De personeelslasten nemen geleidelijk toe door cao verhogingen.

Balans	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>
Activa							
Vaste Activa							
Materiële vaste activa	7.553.783	7.569.435	7.399.435	7.229.435	7.059.435	6.889.435	6.719.435
Financiële vaste activa	513.500	513.500	513.500	513.500	513.500	513.500	513.500
Totaal vaste activa	<u>8.067.283</u>	<u>8.082.935</u>	<u>7.912.935</u>	<u>7.742.935</u>	<u>7.572.935</u>	<u>7.402.935</u>	<u>7.232.935</u>
Vlottende activa							
Vorderingen	894.384	1.152.159	1.152.159	1.152.159	1.152.159	1.152.159	1.152.159
Liquide middelen	1.780.451	1.741.716	1.648.757	1.859.494	2.477.513	3.124.894	3.511.924
Totaal vlottende activa	<u>2.674.835</u>	<u>2.893.875</u>	<u>2.800.915</u>	<u>3.011.653</u>	<u>3.629.672</u>	<u>4.277.053</u>	<u>4.664.083</u>
Totaal activa	10.742.118	10.976.811	10.713.851	10.754.588	11.202.607	11.679.989	11.897.019
Passiva							
Eigen vermogen;							
Algemene reserve	4.032.668	1.897.116	1.753.133	1.873.181	2.080.838	2.319.231	2.472.591
Bestemmingsreserve publiek; <i>bestemmingsreserve huisvesting</i>	1.108.541	1.129.512	1.154.512	1.179.512	1.204.512	1.229.512	1.254.512
Bestemmingsreserve privaat; <i>Algemene reserve kapitaal</i>	939.237	915.086	915.086	915.086	915.086	915.086	915.086
Voorzieningen	982.514	3.163.290	3.097.092	3.070.559	3.363.699	3.655.465	3.771.913
Langlopende schulden	2.177.777	2.100.000	2.022.222	1.944.444	1.866.666	1.788.889	1.711.111
Kortlopende schulden	1.501.379	1.771.805	1.771.805	1.771.805	1.771.805	1.771.805	1.771.805
Totaal passiva	10.742.118	10.976.811	10.713.851	10.754.588	11.202.607	11.679.989	11.897.019

Staat van baten en lasten	Realisatie 2018	Realisatie 2019	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023	Begroting 2024
Baten							
Rijksbijdragen	12.224.096	13.170.156	13.783.471	14.326.901	14.414.767	14.442.769	14.318.855
Overige overheidsbijdragen	366.613	458.690	412.902	404.000	404.000	404.000	404.000
Overige baten	558.546	555.290	556.150	556.150	556.150	556.150	556.150
Totaal baten	13.149.256	14.184.136	14.752.523	15.287.051	15.374.917	15.402.919	15.279.005
Lasten							
Personeelslasten	10.632.487	11.864.832	12.385.615	12.732.286	12.821.452	12.865.198	12.865.582
Afschrijvingen	314.140	472.349	475.059	463.153	462.196	437.006	417.430
Huisvestingslasten	954.579	3.185.167	1.183.785	1.122.794	1.035.509	1.015.162	996.248
Overige lasten	828.964	801.284	827.363	824.863	824.863	824.863	824.863
Totaal lasten	12.730.169	16.323.631	14.871.822	15.143.096	15.144.020	15.142.229	15.104.123
Saldo baten en lasten	419.086	-2.139.496	-119.299	143.955	230.896	260.689	174.881
Financiële baten en lasten	5.308	764	316	1.093	1.760	2.702	3.477
Nettoresultaat	424.394	-2.138.732	-118.983	145.048	232.657	263.393	178.360

4.9 Internationalisering

Stichting EduCare heeft in 2019 geen subsidies ontvangen voor internationalisering.

4.10 Werkdrukverlaging PO

Alle PO-scholen hebben voor schooljaar 2019-2020 onderstaande werkdrukgeden ontvangen.

Brinnummer	Naam school	Aantal leerlingen per 1 okt 2018	Bedrag per leerling	Totaal
02CP	De Wingerd	61	€ 225,00	€ 13.725,00
16TL	De Lelie	182	€ 225,00	€ 40.950,00
02CX	Koningin Emmaschool	93	€ 225,00	€ 20.925,00
02WU	De Springplank	182	€ 225,00	€ 40.950,00
05OX	De Arend	77	€ 225,00	€ 17.325,00

Elke school gaat in overleg met het team om te kijken hoe deze gelden ingezet worden. Dit kan per jaar verschillend zijn. Hieronder is per school aangegeven hoe de werkdrukgeden voor schooljaar 2019-2020 zijn ingezet.

Koningin Emmaschool

Door middel van stemming is besloten om het geld te besteden aan een vakdocent gymnastiek. De personeelsgeleding van de MR heeft dit geregeld. Elke klas heeft 2x gym waarvan 1x van de vakleerkracht. Deze leerkracht is gedetacheerd vanuit Nijkerk sportief en gezond. Het kan elk jaar opnieuw vastgelegd worden.

De Springplank

Het proces is doorlopen bij het opstellen van het werkverdelingsplan, dat op basis van consent in de teamvergadering is vastgesteld. De middelen voor werkdruk worden volledig ingezet voor een onderwijsassistent of een leraarondersteuner die volgens rooster bij de groepsleerkrachten ondersteunende werkzaamheden verricht.

De Arend

Samen met het team is ervoor gekozen om een deel van de aanstelling van een leerkracht/teamleider te richten op het kunnen opvangen van groepen als de leerkracht kind-gesprekken voert of bijvoorbeeld in een andere klas kijkt. De gelden zijn op deze manier ingezet als achtervang.

De Wingerd

Met het team is ervoor gekozen om een IB-er deels achtervang te laten zijn binnen de school voor de opvang van kortdurende 'gaten' in de personeelsvoorziening. Daarnaast is als niet financiële maatregel beleid ingezet zoals Kind Centraal.

De Lelie

- De besteding van de werkdrukkiddelen is in het cursusjaar 2018-2019 voorgelegd aan de teams van SO, VSO en Driekansen.
- De teams hebben gekozen de middelen in te zetten op de aanstelling van vakleerkrachten bewegingsonderwijs, zodat de groepsleerkrachten wekelijks ambulant kunnen zijn om administratieve werkzaamheden te vervullen.
- In het cursusjaar 2019-2020 is de verplichte fysieke aanwezigheid op school van 08:00 – 17:00 uur losgelaten, zodat medewerkers zelf kunnen bepalen in drukke perioden meer aanwezig te zijn en in minder drukke perioden enige afstand te kunnen nemen. Dit alles op basis van vertrouwen in een professionele instelling van medewerkers.

4.11 Prestatiebox

In het strategisch beleidsplan van EduCare is veel aandacht voor de professionalisering van het personeel, zowel voor de onderwijsgevenden als de leidinggevenden. Het is onze mening dat verbetering van de kwaliteit enkel kan plaatsvinden door verhoging van de professionaliteit van het personeel. In de functioneringsgesprekken worden personeelsleden gestimuleerd om zich te scholen. In de nascholingsplannen van de scholen is dit opgenomen.

Opbrengstgericht werken is een tweede belangrijk onderwerp uit het strategisch beleidsplan waaraan is gewerkt. Alle scholen kunnen nu op hun eigen wijze de resultaten van het onderwijs bewust, cyclisch en systematisch op basis van meetbare resultaten in kaart brengen en verbeteren.

Ook hebben de scholen zich geprofessionaliseerd in het handelingsgericht werken, waarbij er door de leerkrachten goed wordt afgestemd op de specifieke onderwijsondersteuning van de leerling.

Vanwege de kwaliteitsverbetering is er ook geïnvesteerd in de leermiddelen.

De doelstellingen voor 2019 waren:

1. De scholen van EduCare kunnen de resultaten van het onderwijs, de opbrengsten, in kaart brengen;
2. Stichting EduCare heeft zich goed gepositioneerd in de samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs;
3. De indicator 'zorg en begeleiding' scoort op alle scholen voldoende tot goed; hiermee maken we het handelingsgericht werken zichtbaar.

Op het niveau van EduCare zijn in 2019 de volgende bedragen besteed:

Nascholing	€ 121.000,-
Onderwijsleerpakket	€ 220.000,-
Culturele vorming	€ 4.400,-

De uitgaven voor opbrengstgericht werken zijn verweven in enkele andere grootboekposten.

5. Risicobeheersing en gebeurtenissen na balansdatum

5.1 Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem.

In paragraaf 4.1 van dit jaarverslag wordt de opzet en werking van dit systeem beschreven.

5.2. Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden

Het grootste risico voor een onderwijsstichting is de daling van het leerlingenaantal. Dit geldt ook voor EduCare. Onder invloed van Passend onderwijs heeft de daling, die in 2014 werd ingezet, zich vanaf 2018 gekeerd in een toename. Hiermee zijn de baten op middenlange termijn gegarandeerd.

De populatie van de leerlingen op onze scholen verandert ook. De gedragsproblematiek wordt steeds meer overheersend. We zien dit terug in het SBO, waar naast leer- en didactische-ondersteuning ook gedragsmatige hulpvragen in beeld komen.

In het SO en VSO zien we steeds meer kinderen met een meervoudige handicap, dan wel een meervoudige hulpvraag (leren en zware structuurvraag) de school bezoeken. We kunnen spreken van een verdichting van de problematiek.

Het is zaak deze ontwikkelingen goed te volgen en te analyseren om zo adequaat beleid te ontwikkelen om deze problematiek het hoofd te kunnen bieden. Risico is de continuering van de zwaardere middelen die als baten de organisatie binnen komen via categoriebekostiging van de Samenwerkingsverbanden. Om het risico te beperken is het zaak om vanuit het OPP te beschrijven welke intensiteit aan ondersteuning er nodig is, gekoppeld aan de groeps grootte en de daarbij horende bedrijfsvoering.

5.3 Rapportage toezichthoudend orgaan

De Raad van Toezicht van EduCare heeft in 2019 toezicht gehouden op het werk en het handelen van de bestuurder. Ook werd er toegezien op de wijze waarop EduCare zich in de maatschappelijke context manifesteert.

De raad heeft in alle rust en goede orde zijn toezichthoudende taak kunnen uitoefenen. De raad had voldoende rapportages, e.d. (zie paragraaf 2.4) tot zijn beschikking om het toezicht op een verantwoorde wijze te kunnen vormgeven.

5.4 Gebeurtenissen na balansdatum

De uitbraak van het Coronavirus heeft op de hele wereld een flinke impact, dit geldt ook voor het onderwijs. Voor de scholen in het in het PO ging de eindtoets niet door. Voor EduCare had dit geen gevolgen, immers de eindtoets in het SBO is niet meer dan een advies. In het SO worden geen eindtoetsen afgenomen.

Op MijnSchool wordt sinds 16 maart 2020 afstandsonderwijs gegeven, wat van leerlingen als collega's flinke aanpassingen vraagt. De praktijkexamens worden waarschijnlijk later afgenomen.

De verwachting dat de omstandigheden vanuit de coronacrisis gevolgen heeft voor het leren en de mate van leerprestaties negatief zal beïnvloeden is lastig te zeggen. Of dit vervolgens leidt tot financiële risico's is niet waarschijnlijk, de gevolgen voor het onderwijs zullen naar verwachting niet materieel zijn. Immers de Rijksoverheid continueert de bekostiging waardoor salarissen aan medewerkers en vaste lasten kunnen worden betaald.

Op een aantal gebieden wordt nog discussie gevoerd, zoals schoolreisjes en annuleringskosten, extra inzet van schoonmakers en extra aanschaf van schoonmaakmiddelen.

Alles bij elkaar genomen verwachten dan ook geen liquiditeitsprobleem en geen significante impact op het exploitatieresultaat 2020.

6. Aanvullende inhoudelijk informatie

In het onderstaande wordt een overzicht gegeven van overige onderwerpen die in 2019 aan de orde zijn geweest

6.1 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

De scholen van EduCare staan midden in de maatschappij. Zij bieden diensten aan leerlingen, waarvan uiteindelijk verwacht wordt dat zij zullen wonen, werken en recreëren in die maatschappij. EduCare is zich bewust van deze maatschappelijke opdracht en had zich ook in 2019 tot taak gesteld om de contacten met de maatschappij goed te onderhouden of te verstevigen. Met name het voortgezet speciaal onderwijs en het PRO hebben nauwe contacten met het bedrijfsleven in het kader van de beroepsstage. Zonder stage is het voor hen bijna onmogelijk leerlingen in het bedrijfsleven te plaatsen.

6.2 Horizontale verantwoording

EduCare beseft dat de zo genoemde “stakeholders” een belangrijke groep is als het gaat om horizontale verantwoording. Hieronder beschrijven we de activiteiten van EduCare op dit gebied. De jaarstukken zijn gepubliceerd op de site van EduCare.

6.2.1 Samenwerkingsverbanden

EduCare is aangesloten bij het samenwerkingsverband primair onderwijs; Zeeluwe. De samenwerking tussen de besturen is voldoende. We hebben als EduCare ingezet op een nog betere samenwerking. De bestuurder participeert, sinds 1 januari 2020 in het toezichthoudend bestuur.

EduCare participeert ook in de Stichting leerlingenzorg, samenwerkingsverband voor Voortgezet Onderwijs. De bestuurlijke contacten binnen dit samenwerkingsverband zijn goed te noemen.

6.2.2 Maatschappelijk werk

Alle scholen maakten in 2019 gebruik van schoolmaatschappelijk werk (MEE Veluwe) en participeerden via de samenwerkingsverbanden in de ZAT-teams.

6.2.3 Schoolbegeleiding

Er waren goede contacten met de schoolbegeleidingsdiensten in onze regio. De scholen maakten regelmatig van hun diensten gebruik.

6.2.4 Gemeenten

Op lokaal niveau werd nauw samengewerkt met de gemeenten Harderwijk, Ermelo, Putten, Zeewolde, Nunspeet, Elburg en Nijkerk. Met name op het gebied van jeugdzorg en de onderwijsgebouwen; deze samenwerking vindt meestal plaats vanuit het lokaal bestuurlijk overleg. De directeuren van de scholen nemen meestal deel aan het overleg over de lokale educatieve agenda (LEA) en de lokale gesprekken over Passend Onderwijs in Harderwijk, Nunspeet, Elburg, Ermelo, Nijkerk, Putten of Zeewolde. In het kader van Passend Onderwijs wordt de lokale educatieve agenda steeds belangrijker. Ook op het gebied van jeugdzorg zijn er warme contacten met de gemeenten. Per gemeente is het succes van de jeugdzorg verschillend. Met name het tekort aan financiën begint zich in alle gemeenten te wreken

6.2.5 Driekansen

Dit project in samenwerking met 's Heerenloo en het Emaus College bleek ook in 2019 sterk in een behoefte te voorzien. Gemiddeld bezochten circa 50 leerlingen deze zeer speciale bovenregionale voorziening. Zorgelijk bij dit project blijven de snelle wisselingen van het leerlingenaantal door de loop van het jaar en de daarmee gepaard gaande wisseling van de hoogte van de financiën. De WIZ-financiering is geborgd door de minister in een landelijke regeling voor leerlingen met een meervoudige beperking.

Organogram EduCare

